

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 17»

СОГЛАСОВАНО <sup>1</sup>  
Протокол педсовета  
от 25.10.2017 г. № 2

СОГЛАСОВАНО  
Протокол заседания Совета учреждения  
от 25.10.2017 г. № 2



УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «СОШ № 17»  
от 26.10.2017 г. № 289/01-41

**ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЕ БУДУЩЕГО ПЕРВОКЛАССНИКА  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
"Средняя общеобразовательная школа № 17"**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

- 1.1. «Школа будущего первоклассника» создается на базе МБОУ «СОШ № 17» (далее образовательное учреждение) и осуществляет свою деятельность в соответствии с Законами РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 –ФЗ от 29.12.2012г., «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования» от 05.07.2001 № 505 (в ред. Постановления Правительства РФ от 01.04.2003 №181), методическим письмом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 22.07.1997г. № 990/14-15 «О подготовке детей к школе».
- 1.2. «Школа будущего первоклассника» предоставляет собой комплексную платную дополнительную образовательную услугу по подготовке детей дошкольного возраста к школьному обучению, оказываемую школой родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста.
- 1.3. Содержание образовательного процесса в «Школе будущего первоклассника» определяется учебным планом, рабочими программами, разрабатываемыми педагогическими работниками и утвержденными директором школы.
- 1.4. Обучение строится на педагогически обоснованном выборе учителем программ, технологий, методик, средств, форм и методов обучения,

<sup>1</sup> Согласование с указанными органами проводится в соответствии с системой локальных нормативных актов, принятой в организации.

<sup>2</sup> Порядок утверждения локального нормативного акта (должностным лицом или распорядительным актом) выбирается организацией самостоятельно в соответствии с принятой инструкцией по делопроизводству.



способствующих формированию интеллекта, учебных навыков и ориентированных на личностные способности обучающихся и их развитие.

1.5. Занятия в «Школе будущего первоклассника» проводятся в учебных помещениях, соответствующих действующим санитарным нормам и правилам.

## **II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.**

2.1. Главная цель организации работы «Школы будущего первоклассника» - разносторонняя подготовка детей дошкольного возраста к обучению в любом общеобразовательном учреждении через организацию занятий по развитию речи, логического мышления и элементарных математических умений, изобразительной и художественной деятельности.

2.2. Задачи:

- создание комфортного микроклимата для обучения учащихся;
- развитие интеллектуальных способностей и познавательной активности обучающихся;
- развитие произвольности и содействие формированию внутренней готовности к обучению;
- развитие речи детей и мелкой моторики рук;
- развитие инициативности и самостоятельности как важных условий последующего включения ребенка в школьную учебную деятельность;
- развитие коммуникативных способностей и социальных навыков.

## **III. ПОРЯДОК ПРИЕМА в «ШБП»**

3.1. Формирование групп «Школы будущего первоклассника» осуществляется на добровольной основе по заявлениям родителей (законных представителей).

3.2. В «Школу будущего первоклассника» принимаются в основном дети, поступающие в первый класс школы.

3.3. Родители (законные представители) детей, зачисленных в «Школу будущего первоклассника», заключают с образовательным учреждением договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг по установленной форме.

## **IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

4.1. Организация образовательного процесса регламентируется приказом директора школы, изданным на основании договоров, заключенных с родителями (законными представителями) детей, зачисленных в «Школу будущего первоклассника».

4.2. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий, утвержденным директором ОУ.

4.3. Занятия проводятся 1 раз в неделю по 3 занятия с января по май в течение 20 учебных недель.

4.4. В соответствии с расписанием проводятся занятия: «Введение в математику», «От слов к букве», «Ознакомление с окружающим миром». Общее количество занятий составляет 60 часов. По заявлению родителей в учебный план «Школы будущего первоклассника» возможно включение



физкультурно-оздоровительных, художественно-эстетических занятий, психологических консультаций. Продолжительность занятий составляет 30 минут (не менее 10 минут – динамическая пауза).

4.5. Наполняемость учащихся групп устанавливается в количестве 20 - 25 обучающихся.

4.6. При организации занятий с детьми используются учебно-методические материалы и программы дошкольной подготовки, рекомендованные Министерством образования и науки РФ.

## **V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ.**

5.1. Родители (законные представители) обязаны:

5.1.1. Своевременно вносить плату за образовательные услуги, предоставлять в бухгалтерию ОУ квитанцию об оплате.

5.1.2. Сообщать администрации школы об изменении контактного телефона и места жительства.

5.1.3. Извещать администрацию школы об уважительных причинах отсутствия ребенка на занятиях.

5.1.4. Обеспечить ребёнка всем необходимым для занятий в школе будущего первоклассника (учебными пособиями, канцелярскими принадлежностями и т.п.), обеспечить посещаемость занятий согласно расписанию.

5.2. Педагогические работники обязаны:

5.2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 4 настоящего положения, дополнительные образовательные услуги оказывать в соответствии с учебным планом, расписанием занятий.

5.2.2. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности ребенка, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия ребенка с учетом его индивидуальных особенностей.

5.2.3. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям.

5.2.4. Проводить с родителями беседы и индивидуальные консультации с целью оказания психолого-педагогической помощи при подготовке ребенка к обучению в школе.

5.3. Родители (законные представители) вправе:

5.3.1. Обращаться к педагогическим работникам по всем вопросам деятельности образовательного учреждения.

5.3.2. Вправе требовать от педагогических работников предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 4 настоящего положения.

5.3.3. Вносить предложения по организации работы «Школы будущего первоклассника».

## **VI. Порядок оплаты обучения в «Школе будущего первоклассника» как комплекса платных дополнительных образовательных услуг**



- 6.1. Предоставление и оплата дополнительных образовательных услуг осуществляется на основе Договора, заключаемого на весь период обучения с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста, обучающимися в «Школе будущего первоклассника».
- 6.2. Размер ежемесячной платы за обучение в школе будущих первоклассников, льготы по оплате и условия их предоставления устанавливаются ежегодно до заключения договора и начала учебных занятий.
- 6.3. Оплата комплекса дополнительных образовательных услуг производится родителями (законными представителями) детей, обучающихся в «Школе будущего первоклассника» через банк по квитанциям об оплате, выдаваемых бухгалтерией школы, до 10 числа текущего месяца.
- 6.4. Расходование привлеченных средств осуществляется в соответствии со сметой, утверждаемой директором учреждения.
- 6.5. Договор на оплату дополнительных образовательных услуг может быть расторгнут по взаимному письменному согласию сторон в случае, если обучающийся по желанию родителей (законных представителей) прекращает обучение в «Школе будущего первоклассника».
- 6.6. Если ребенок, посещающий «Школу будущего первоклассника», пропустил занятия по причине болезни, что подтверждается медицинской справкой, оплата дополнительных образовательных услуг за данные занятия не производится.