

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа №17»**

**ПРИКАЗ**

От 01.07.2021

№ 162/01-11

**Об утверждении Положения  
о режиме занятий обучающихся**

В соответствии с частью 4 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о режиме занятий обучающихся.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Признать утратившим силу приказ от 07.09.2015 № 240/01-41 «Об утверждении Положений».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор**



**Е.А. Мартакова**

Приложение  
к приказу директора  
от 01.07.2021 №162/01-11

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

СОГЛАСОВАНО  
Протокол совета Учреждения  
от 01.07.2021 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
от 01.07.2021 №162/01-11

## **ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### **I. Общие положения**

1.1. Положение о режиме занятий учащихся (далее – Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Декларацией прав ребенка, Конституцией РФ от 12.12.1993 г., Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в российской Федерации» от 24.07.1998 г. №124-ФЗ, (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ), с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, установленными СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодежи», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «СОШ №17».

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий учащихся. Режим занятий учащихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа.

1.3. Настоящее Положение регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления.

1.4. Настоящие Правила приняты с учетом мнения Совета учреждения

### **2. Цели и задачи**

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав учащихся на образование и здоровьесбережение.

### **3. Режим занятий учащихся во время организации образовательного процесса**

3.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных занятий, элективных курсов, внеурочной деятельности, расписанием звонков.

3.2. Продолжительность учебного года: учебный год начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

Продолжительность учебного года в 1 классе равна 33 недели, во 2-х – 11-х классах – не менее 34 недель (без учета государственной (итоговой) аттестации в 9, 11 классах).

3.3. Регламентирование образовательного процесса: учебный год в 1 – 9 классах делится на четыре четверти, 10-11 классах на два полугодия.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней и регулируется ежегодно календарным графиком.

3.4. Регламентирование образовательного процесса на неделю: Продолжительность учебной рабочей недели:

5-ти дневная рабочая неделя в 1 - 4 классах;

6-ти дневная рабочая неделя в 5 – 11 классах.

3.4.1. Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с таблицей:

- Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах

Классы	6-дневная учебная неделя, не более	5-дневная учебная неделя, не более
1		21
2 - 4		26
5	32	
6	33	
7	35	
8 - 9	36	
10 - 11	37	

3.5. Регламентирование образовательного процесса на день:

3.5.1. Учебные занятия организуются в одну смены. Внеурочная деятельность, факультативные, индивидуально-групповые занятия, группы продленного дня и т. п. организуются после учебных занятий.

3.5.2. Внеурочная деятельность, факультативные и индивидуально-групповые занятия организуются после учебных занятий с отведением времени на отдых.

3.5.3. Начало занятий в одну смену - 8.00. Урок начинается по звонку. За пять минут до начала занятий дается предупредительный звонок.

3.5.4. Продолжительность урока:

45 минут – 2-11 классы

В 1 классе используется "ступенчатый" режим обучения:

- в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый;
- в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый;
- январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый.

В середине учебного дня для 1 классов организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут. Предоставляются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при четвертном режиме обучения.

3.5.5. Продолжительность перемен между уроками установлена в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодежи», п.3.4.16

Продолжительность перемен в МБОУ «СОШ №17» между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2 или 3 урока) -20-30 минут. Вместо

одной большой перемены допускается после 2 и 3 уроков устанавливать две перемены по 20 минут каждая.

3.5.6. Дежурство педагогов на переменах осуществляется в соответствии с графиком дежурств, установленным приказом директора.

3.5.7. Организацию образовательного процесса осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

3.5.8. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

3.5.9. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием родителей (законных представителей) во время учебных занятий.

3.5.10. Прием родителей (законных представителей) директором школы и заместителями директора осуществляется ежедневно с 16.00 до 17.00, в субботу с 8.00-14.00.

3.5.11. Запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации. Участие в мероприятиях определяется приказом по школе.

3.5.12. Запрещается удаление учащихся из класса, моральное или физическое воздействие на учащихся.

3.5.13. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников класса.

3.6. Регламентация воспитательного процесса в школе:

3.6.1. Организация воспитательного процесса регламентируется расписанием работы группы продленного дня, внеурочной деятельности.

3.6.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

3.6.3. Работа педагогов дополнительного образования определяется расписанием, утвержденным директором школы.

3.6.4. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором школы по согласованию с Советом учреждения.

Классные руководители, воспитатель ГПД сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

3.6.5. В группе продленного дня создаются условия, включающие организацию полдника и прогулок для всех обучающихся, либо полдника и прогулок, и дневного сна для детей первого года обучения, что определено СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодежи», п.3.4.16

3.7. Расписание в школах должно составляться с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности учеников и трудности предметов. Продолжительность уроков не должна превышать 45 минут, а перемены должны

длиться не менее 10 минут. Для предупреждения переутомления в течение недели обучающиеся должны иметь облегченный учебный день в среду или четверг. Изменения в расписании уроков и занятий дополнительного образования допускается по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.) и в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха по приказу директора школы.

#### **4. Режим внеурочной деятельности**

- 4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы кружков, секций, детских общественных объединений.
- 4.2. Работа спортивных секций, кружков, кабинета информатики, читального зала допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.
- 4.3. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

#### **5. Промежуточная и итоговая аттестация учащихся.**

- 5.1. Оценка индивидуальных достижений учащихся осуществляется по окончании каждого учебного периода:
- 1-классов - по итогам учебного года (безотметочное обучение);
  - 2-9 классов – по итогам четвертей, учебного года (балльное оценивание);
  - 10-11 классов – по итогам полугодий, учебного года (балльное оценивание).
- Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений учащихся определяется соответствующими локальными актами школы.
- 5.2. Государственная итоговая аттестация в 9 и 11 классах проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства образования РФ.

#### **6. Занятость учащихся в период летнего отдыха**

- 6.1. Летняя кампания проводится с целью оздоровления учащихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время.
- 6.2. Организация воспитательного процесса в летний период регламентируется приказом директора школы